

搬 送 仕 様 書

1 搬送資料及び数量

別添1「北海道博物館第4回特別展「幕末維新を生きた旅の巨人松浦武四郎」(以下「特別展」とする。)借用資料リスト」のとおり

2 搬送等及び展示設営・解体作業期間

平成30年6月5日から平成30年9月16日まで

3 搬送区間及び作業員人数(運転手を含む)・作業日程

別添2「特別展 借用日程」及び別添3「特別展 返却・三重県総合博物館搬送日程」のとおり

4 梱包の方法

- (1) 資料の取り扱いについては、立ち会う職員の指示に従い充分注意して取り扱うこと。
- (2) 国宝及び重要文化財の梱包その他の取り扱いに十分な経験を有する者を各コースに1人以上配置すること。
- (3) 梱包は慎重かつ丁寧に行うこと。
- (4) 梱包に使用する材料は優良品を用い、梱包資料の実情にあわせて最適な資材を使用すること。

5 運搬の手段

美術品専用車(エアサスペンション仕様)を使用すること。

6 資料の管理

- (1) 受託者は、搬送業務期間中、資料の十分な管理を行うこと。
- (2) 搬送ルート上における宿泊の際には、資料を積載した車両を、宿泊施設に併設された駐車場に駐車し、24時間監視を行うこと。
- (3) 万が一、事故等が発生した場合には速やかに対処すること。

7 搬送資料及び展示資料の保険加入

- (1) 当該展示会において展示する資料の搬送中及び展示中の事故に備えて、保険に加入すること。
- (2) 保険の対象物は、「1 搬送資料及び数量」のとおりとすること。
- (3) 保険の対象期間は、「2 搬送等及び展示設営・解体作業期間」の全てを含むものとする。
- (4) 保険の評価額は、別添4「特別展評価額リスト(総評価額25,230万円)」のとおりとする。

8 関係職員の立ち会い

資料の梱包にあたっては、双方の職員が立ち会うこととし、その取り扱いについては、北海道博物館職員の指示に従うこと。

9 その他

- (1) 当仕様書に添付の別添1～4については、個人情報を含むため、ホームページでダウンロード出来ない書類となるため、留意すること。
- (2) その他、当仕様書に定めのないことについては、北海道博物館職員の指示に従うこと。